



KONKURRANSEGRUNNLAG

Åpen tilbudskonkurranse
etter forskriftens del I og del II

for anskaffelse av

Oppgradering av uteområdet ved Åmli ungdomsskule

OPPDRAKSGIVER

Åmli kommune

Ansvarlig anskaffer: Odin Aarvold (odin.aarvold@amli.kommune.no)

Anskaffelsesoversikt

Hovedtype, estimert verdi, CPV-koder og utførelsessted fremgår under Konkurransedetaljer.

Kontraktsmal

Navn:

NS 8407 - Totalentreprise

Bakgrunn

Åmli kommune har behov for å oppgradere uteområdet ved Åmli ungdomsskule for å gi elever og ansatte et mer funksjonelt, sikkert og variert uteanlegg. Skolegården skal i større grad legge til rette for daglig skolebruk, aktivitet i friminutt, undervisning ute og samlingsarenaer for elever og ansatte. Uteområdet skal også kunne brukes av nærmiljøet til egenorganisert aktivitet.

Oppgraderingen skal bidra til flere aktivitetsflater og bedre terrengtilpasning i skolegården. Det er særlig behov for nytt amfi i betong med oppholdsareal, sandvolleyballbane, oppmerking av basketballbane samt murer og terrengtiltak som sikrer god funksjon og tilpasning til eksisterende nivåforskjeller.

Stærk & Co har utarbeidet forprosjekt og et omfattende prosjektert grunnlag for utomhusområdene på oppdrag fra Åmli kommune. Det foreligger utomhusplan, detaljtegninger, funksjonsbeskrivelse og IFC-modell som danner grunnlaget for anskaffelsen. Totalentreprenøren skal ivareta nødvendig videre detaljprosjektering, dimensjonering og koordinering for gjennomføringen.

Beskrivelse av oppdraget

Anskaffelsen gjelder oppgradering av uteområdet ved Åmli ungdomsskule basert på utarbeidet prosjekteringsgrunnlag. Arbeidene omfatter etablering av amfi, murer og terrengtiltak, sandvolleyballbane, oppgradering av basketballbane med ny oppmerking og kurv, samt øvrige tiltak som fremgår av konkurransegrunnlaget og tilhørende vedlegg.

Entreprenøren skal levere en komplett ytelse, inkludert nødvendige rigg- og driftsytelser, sikring av byggeplass, opprydding, dokumentasjon, FDV-dokumentasjon og som bygget-underlag. Arbeidene skal planlegges og gjennomføres slik at sikkerhet for elever, ansatte og øvrige brukere ivaretas i anleggsperioden.

Gjennomføringen skal skje med særlig hensyn til skole i drift. Det innebærer blant annet behov for tydelig byggegjerde, adskilte soner og sikker adkomst for elever og ansatte. Nærmere krav til leveransen fremgår av konkurransegrunnlaget med vedlegg.

Konkurransen gjennomføres elektronisk i HYYR. Konkurranseinformasjon, kvalifikasjonskrav, kravspesifikasjon, tildelingskriterier og øvrige opplysninger som fremgår av HYYR, inngår som en del av konkurransegrunnlaget.

Det prosjektspesifikke konkurranse og kontraktsgrunnlaget er utarbeidet av Stærk & Co og består av **Del 1 – Konkurranseskrivelse** og **Del 2 Kontraktsgrunnlaget med vedlegg**.

Opplysningene i HYYR og de vedlagte konkurransedokumentene skal ses i sammenheng og utfyller hverandre.

Prosedyre

Åpen tilbudskonkurranse

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å gjennomføre dialog gjennom forhandlinger med en eller flere av leverandørene som inngir tilbud i konkurransen. Forhandlingene vil kunne gjelde alle sider av tilbudene. Utvelgelsen av hvem det vil forhandles med vil bli foretatt etter en vurdering av tildelingskriteriene.

Forhandlinger blir ikke gjennomført dersom oppdragsgiver, etter at tilbudene er mottatt, vurderer at forhandlinger ikke er hensiktsmessig. Dialog i form av rettinger/avklaringer gjennomføres ved behov.

Leverandøren oppfordres på det sterkeste til å følge de anvisninger som gis i dette konkurransegrunnlaget med vedlegg og eventuelt stille spørsmål ved uklarheter i kommunikasjonsmodulen i Hyyr.

Offentleglova og taushetsplikt

For allmennhetens innsyn i dokumenter knyttet til en offentlig anskaffelse gjelder offentleglova. Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. forvaltningsloven § 13.

Forbehold og avvik

Frem til signering av kontrakten kan oppdragsgiver foreta endringer i konkurransegrunnlaget som ikke er vesentlige. Vesentlige endringer håndteres etter gjeldende regler om kunngjøring og frister.

Tilbud med vesentlige forbehold eller avvik fra konkurransegrunnlaget skal avvises. Oppdragsgiver kan også avvise tilbud med forbehold, avvik eller uklarheter som ikke er ubetydelige.

Oppdatering og tilleggsopplysninger

Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget, samt spørsmål til konkurransen med svar i anonymisert form, vil bli formidlet til alle leverandører som har registrert sin interesse for anskaffelsen i Hyyr. Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, eller er uklart, kan leverandøren be om tilleggsopplysninger via Hyyr. Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles til oppdragsgiver via Hyyr.

Reglene for kommunikasjon

All kommunikasjon med oppdragsgiver skal skje elektronisk og skriftlig via Hyyr (oppdragsgivers konkurransegjen-nomføringsverktøy). Dette gjelder også spørsmål og svar.

Juridisk ramme

Anskaffelsen gjennomføres i henhold til lov om offentlige anskaffelser (LOA) og anskaffelsesforskriften (FOA) del I og II.

Kostnader ved utarbeidelse av tilbud

Eventuelle kostnader leverandøren har ved utarbeidelse av tilbudet dekkes av leverandøren selv. Oppdragsgiver refunderer ikke kostnader knyttet til utarbeidelse eller innlevering av tilbud.

Deltilbud

Anskaffelsen er ikke delt i delkontrakter. Det er ikke adgang til deltilbud.

Alternative tilbud

Det er ikke tillatt å levere alternative tilbud.

Parallelle tilbud

Det er ikke tillatt å levere parallelle tilbud. Hver leverandør kan ha ett gjeldende tilbud per delkontrakt.

Forretningshemmeligheter og sladding

Ved innlevering skal leverandøren ta stilling til om opplysninger i tilbudet utgjør forretningshemmeligheter, merke disse og levere en sladdet versjon der det er påkrevd. Oppdragsgiver behandler innsynsbegjæringer etter offentleglova og forvaltningsloven.

Behandling av personopplysninger

Personopplysninger som inngår i tilbudet behandles av oppdragsgiver for å gjennomføre anskaffelsen, evaluere tilbud og følge opp kontrakt. Behandlingen skjer i tråd med personvernregelverket. Leverandøren er ansvarlig for at personopplysninger i tilbudet er lovlig innhentet og nødvendige for tilbudet.

Deltakelse fra ansatte hos oppdragsgiver

Ansatte hos oppdragsgiver eller andre som deltar i forberedelsen eller gjennomføringen av anskaffelsen, kan ikke delta på leverandørsiden i konkurransen på en måte som kan svekke tilliten til at konkurransen gjennomføres på en rettferdig måte. Spørsmål om habilitet avklares med oppdragsgiver via Hyrr.

Oppdragsgiver

Åmli kommune

Org.nr: 864965962

Gata 5, 4865, Åmli

Kontaktperson

Odin Aarvold

E-post: odin.aarvold@amli.kommune.no

Telefon: +4797161724

Konkurransedetaljer

Anskaffelsesdel: Del II-anskaffelse - Over nasjonal, Utførelsessted: Gata 5, Åmli, NOR
under EØS-terskelverdi
Hovedtype: Bygge- og anleggsarbeid

CPV-koder:

- 45112720 - Utforming av idrettsplasser og rekreasjonsområder (Hoved)
- 45212200 - Bygge- og anleggsarbeid i forbindelse med idrettsanlegg
- 45112700 - Arbeid i forbindelse med landskapsarkitektur
- 45100000 - Forberedende anleggsarbeid
- 45236100 - Planeringsarbeid i forbindelse med diverse idrettsanlegg
- 45236210 - Planeringsarbeid i forbindelse med lekeplasser
- 45236110 - Planeringsarbeid i forbindelse med idrettsplasser
- 45214200 - Bygge- og anleggsarbeid i forbindelse med skolebygninger
- 45212210 - Bygge- og anleggsarbeid i forbindelse med Idrettsanlegg til en enkelt sportsgren
- 45214210 - Bygge- og anleggsarbeid i forbindelse med Grunnskole
- 45236200 - Planeringsarbeid i forbindelse med fritidsanlegg
- 45113000 - Byggeplassarbeid
- 45214000 - Bygge- og anleggsarbeid i forbindelse med bygninger knyttet til utdanning og forskning
- 45000000 - Bygge- og anleggsvirksomhet

Varighet:

Oppstart: 2. desember 2026
Slutt: 31. juli 2027
Varighet: 7 måneder og 29 dager

Tidsfrister:

Frist for å stille spørsmål: 4. november 2026, 12:00
Tilbudsfrist: 18. november 2026, 12:00
Tildeling: 25. november 2026, 12:00
Karensperiode: 10 dager
Fra utsendelse av tildelingsbeslutning
Vedståelsesfrist: 60 dager

Kvalifikasjonskrav:

Nr.	Krav
-----	------

1	Skatteattest Filoplasting tillatt
Leverandøren skal fremlegge skatteattest som bekrefter at skatter og avgifter er betalt. Verifiseres automatisk via eBevis (krever samtykke i Altinn).	
2	Juridisk stilling samt økonomisk og finansiell Filoplasting tillatt
- HMS-egenerklæring i henhold til Byggherreforskriften Tilbyder må oppfylle krav til helse, miljø og sikkerhet som norske myndigheter til enhver tid fastsetter. - FirmaattestDet kreves at tilbyder har et lovlig etablert foretak.	
3	Organisatorisk stilling samt tekniske og faglige kvalifikasjoner Filoplasting tillatt
- Oversikt over foretakets totale bemanning og kompetanseTilbyder skal utarbeide oversikt over teknisk personell som foretaket disponerer. - Plan for bemanningTilbyder skal utarbeide oversikt over faglig kvalifikasjoner for nøkkelpersoner tenkt-benyttet ved arbeidene og dokumentere kompetanse. - HMS, internkontrollsystem, redegjørelseTilbyder skal redegjøre for foretakets HMS-filosofi. - Beskrivelse av kvalitetssystemet, f.eks. innholdsfortegnelse på KS-systemet.Tilbyder skal gi en kortfattet beskrivelse av tilbyders kvalitetssystem. - Referanseliste med navn på kontaktperson hos oppdragsgiver med kontaktinfo.Referanseprosjekt de siste 5 årene. Oppdrag av tilsvarende art.	

Tildelingskriterier:

Evalueringsmetode:	Fastsatt vekting per kriterium
Prisberegningsmetode:	Forholdsmessig (DFØ)

Formel:

$$r = r_{\max} \times p_{\min} / p$$

Hvor p_min = laveste tilbudte pris (Pb), p = evaluert pris (Pe), r_max = maksimalt antall poeng. Poengsummen blir ikke negativ.

Miljøkriterier:	Standard håndtering
-----------------	---------------------

Kriterie	Type	Vekt	Beskrivelse
Pris	Pris	70%	Tilbyder skal fylle ut vedlagte prisskjema i HYYR. Prisene skal omfatte alle ytelser som er nødvendige for en komplett leveranse i henhold til

			kontraktsgrunnlaget. Det er samlet tilbudssum ekskl. mva. som legges til grunn for prisevalueringen. Dersom tilbyder mener at prisskjemaet ikke omfatter vesentlige deler av leveransen, oppfordres tilbyder til å stille spørsmål gjennom HYYR innen fristen for spørsmål.
Klima- og miljø	Klima og miljø	30%	Vurdering av tiltak som reduserer klima- og miljøbelastning i gjennomføringen, for eksempel massehåndtering, transport, avfallsreduksjon og utslippssreduserende byggeplassdrift, i den grad dette er relevant for oppdraget.

Priselementer

Nr.	Priselement	Svarform	I evalueringen	Beskrivelse
P.1	Samlet tilbudssum eks.mva	Prisskjema	Ja	Tilbyder skal fylle ut vedlagte prisskjema i HYYR. Prisene skal omfatte alle ytelser som er nødvendige for en komplett leveranse i henhold til kontraktsgrunnlaget. Det er samlet tilbudssum ekskl. mva. som legges til grunn for prisevalueringen. Dersom tilbyder mener at prisskjemaet ikke omfatter vesentlige deler av leveransen, oppfordres tilbyder til å stille spørsmål gjennom HYYR innen fristen for spørsmål.

Kravspesifikasjon:

1. Leveransens omfang og samsvar med prosjektert grunnlag

Nr.	Krav	Type
1.1	Leveransen skal gjennomføres i samsvar med konkurransegrunnlaget med vedlegg, herunder utomhusplan, detaljtegninger, funksjonsbeskrivelse og IFC-modell. Kravet innebærer at de beskrevne og prosjekterte utomhusarbeidene skal leveres komplett i henhold til vedlegg. Eventuelle avvik må være uttrykkelig akseptert av oppdragsgiver.	Må-krav
1.2	Leveransen skal omfatte etablering av amfi, murer/terrengtiltak, sandvolleyballbane, asfaltering samt oppgradering av eksisterende basketballbane med ny maling og ny kurv, som del av komplett utomhusarbeid. Kravet innebærer at alle hovedytelser som er beskrevet for oppdraget inngår i leveransen, inkludert nødvendige tilhørende arbeider for ferdigstilling.	Må-krav
1.3	Leveransen skal omfatte nødvendige rigg- og driftsytelser, opprydding samt komplett sluttdokumentasjon, inkludert FDV-dokumentasjon og som bygget-underlag.	Må-krav

	Med sluttdokumentasjon menes minst kontrollprotokoller, samsvarserklæringer, produktdokumentasjon og annen nødvendig overleveringsdokumentasjon for en ferdigstilt og overtakbar leveranse. Leverandøren skal bekrefte at dette inngår, og dokumentasjon skal kunne legges ved.	
1.4	Løsningene som etableres skal oppfylle funksjonene som følger av utomhusplan, detaljtegninger og funksjonsbeskrivelse for daglig skolebruk, aktivitet i friminutt, uteundervisning og opphold. Kravet er oppfylt dersom leveransen gjennomføres i samsvar med prosjektert grunnlag og ivaretar de angitte funksjonene. Leverandøren svarer ja eller nei på om kravet oppfylles.	Må-krav
1.5	Totalentreprenøren skal overta ansvaret for nødvendig videre detaljprosjektering, dimensjonering og koordinering av prosjekteringen, slik at leveransen kan gjennomføres i samsvar med prosjektert grunnlag og kontraktens funksjons- og ytelseskrav. Kravet innebærer at totalentreprenøren har det samlede ansvaret for å videreføre, kontrollere og komplettere prosjekteringsgrunnlaget i den utstrekning dette er nødvendig for en komplett, byggbar og kontraktsmessig leveranse. Leverandøren skal svare ja eller nei på om dette inngår i leveransen.	Må-krav

2. Gjennomføring i skole i drift

Nr.	Krav	Type
2.1	Leverandøren skal legge ved en plan for gjennomføring av arbeidene i skole i drift. Planen skal minst omtale faseinndeling, tidsrom for kritiske arbeider, tiltak ved arbeid nær elever og ansatte, samt hvordan arbeider som ikke kan utføres forsvarlig mens skolen er i drift, skal håndteres. Kravet anses oppfylt når alle disse punktene er besvart i vedlagt dokument eller fritekstsvar. Planen skal være prosjektspesifikk.	Må-krav
2.2	Beskriv hvordan byggeplass skal rigges og avgrenses for å sikre tydelige og adskilte soner mellom anleggsområde og skoleområde. Beskriv plassering og prinsipper for byggegjerde, porter, sperringer, skilting og andre tiltak som hindrer uønsket adgang til anleggsområdet.	Må-krav
2.3	Beskriv hvordan sikker adkomst for elever, ansatte og øvrige brukere skal opprettholdes i anleggsperioden. Beskriv planlagte adkomstveier, eventuelle midlertidige omlegginger, krysningspunkter, merking og andre tiltak for trygg ferdsel.	Må-krav
2.4	Beskriv byggeplasslogistikk og tiltak for å redusere forstyrrelser i skoletiden. Beskriv håndtering av vareleveranser, maskinbevegelser, massetransport, støyende arbeider og eventuelle tidsmessige begrensninger i skoletiden.	Må-krav

3. Sikkerhet, kvalitet og ferdigstillelse

Nr.	Krav	Type
3.1	Arbeidene skal planlegges og utføres slik at sikkerheten for elever, ansatte og øvrige brukere ivaretas i hele anleggsperioden. Kravet innebærer at utførelsen skal skje med nødvendige sikringstiltak og praktiske avgrensninger for å hindre skade og uønskede hendelser i områder rundt skolen.	Må-krav
3.2	Murer og terrengtiltak skal utføres i samsvar med prosjektert løsning, dimensjoneringsgrunnlag og relevante tekniske krav for terrengopptak og stabilitet. Oppfyllelse besvares med ja eller nei. Kravet anses oppfylt når løsningene er i samsvar med kontraktsgrunnlaget, herunder tegninger, beregninger og øvrige prosjekterte forutsetninger.	Må-krav
3.3	Sandvolleyballbane, amfi og basketballbane skal være ferdig etablert og bruk-sklare ved overtakelse, inkludert relevante kompletterende arbeider og utstyr. Bruksklar betyr at anleggene er komplett utført i henhold til prosjektert grunnlag, med ferdige overflater, nødvendig oppmerking, montert utstyr der dette inngår, og ryddet tilkomst for tiltenkt bruk. Kravet anses oppfylt når dette foreligger ved overtakelse.	Må-krav
3.4	Leverandøren skal levere FDV-dokumentasjon og som bygget-underlag senest ved overtakelse. Dokumentasjonen skal ikke lastes opp som en del av tilbudet, men leveres i forbindelse med overtakelse. Ved å svare ja bekrefter leverandøren at kravet vil bli oppfylt.	Må-krav
3.5	Leverandøren skal utføre arbeidene i samsvar med kontraktsgrunnlaget, gjeldende regelverk og relevante standarder. Leverandøren skal bekrefte dette med ja/nei i tilbudet. Det er ikke krav om å laste opp dokumentasjon ved tilbudsinnlevering, men oppdragsgiver kan senere be om underlag som viser etterlevelse.	Må-krav

4. Klima- og miljø i gjennomføringen

Nr.	Krav	Type
4.1	Beskriv tiltak for å redusere transportomfang, unødvendig massetransport og miljøbelastning fra logistikk i gjennomføringen. Beskriv tiltak for å redusere transportomfang, unødvendig massetransport og miljøbelastning fra logistikk i gjennomføringen. Beskriv konkrete tiltak knyttet til transportplanlegging, samlasting, redusert tomkjøring, optimal massehåndtering eller andre relevante grep som reduserer transportomfang og miljøbelastning.	Klima- og miljø

4.2	Beskriv tiltak for avfallsforebygging, sortering og materialutnyttelse i prosjektet. Beskriv tiltak for avfallsforebygging, sortering og materialutnyttelse i prosjektet. Beskriv hvordan avfallsmengder kan reduseres, hvordan avfall skal sorteres, og hvilke konkrete tiltak som kan bidra til økt materialutnyttelse og ytterligere gjenbruk.	Klima- og miljø
4.3	Beskriv tiltak for å redusere utslipp og energibruk fra maskiner og byggeplassdrift. Beskriv konkrete tiltak knyttet til valg av maskiner, drivstoff, redusert tomgangskjøring, samordnet drift og andre relevante utslipps- og energireducerende tiltak. Det kan vedlegges dokumentasjon som underbygger de foreslåtte tiltakene.	Klima- og miljø

Strategiske hensyn:

Universell utforming:

Inkludert

Egnet for små og mellomstore bedrifter

Denne anskaffelsen er tilrettelagt for deltakelse fra SMB-er

Innleveringsvilkår:

Elektronisk innlevering:

Påkrevd

Elektronisk signering:

Ikke spesifisert

Tillatte språk:

Norsk

Vedlegg:

- Bilag 1: LARK terreng.ifc
- Bilag 2: RIB-3-0-02 - Oppriss trapper.dwg
- Bilag 3: RIB-3-0-01 - Oppriss amfi.dwg
- Bilag 4: Vedlegg 2 Spesielle kontraktsbestemmelser.pdf
- Bilag 5: RIB-0-1-01 - Oversiktsplan.dwg
- Bilag 6: Vedlegg 3 SHA-plan, Åmli Skule-oppgradering skolegård.pdf
- Bilag 7: Del 2 Kontraktsgrunnlaget, Åmli Skule-oppgradering skolegård.pdf
- Bilag 8: Del 1 Konkurransbeskrivelse, Åmli Skule-oppgradering skolegård.pdf
- Bilag 9: LO101 - datert 13.10.2026.dwg
- Bilag 10: LO102 - datert 13.10.2026.dwg
- Bilag 11: RIB Åmli Skule Amfi.ifc
- Bilag 12: LO001 - datert 13.10.2026.dwg
- Bilag 13: Vedlegg 5 - 10625n1 Åmli. Skulekleiva 11, Åmli skule, geoteknisk prosjektering.pdf
- Bilag 14: Vedlegg 6 - Tegninger - datert 13.10.2026.pdf

- Bilag 15: Vedlegg 1 C2 Teknisk beskrivelse.pdf
- Bilag 16: Vedlegg 4 - 10557r1 Åmli. Skulekleiva 11, Åmli skule, grunnundersøkelser.pdf